

REPORTERS SANS FRONTIERES

POUR LA LIBERTE DE L'INFORMATION

Intitulé	Service civique - appui au pôle Soutien aux acteurs locaux et coordination de projets
Dernière mise à jour	Mars 2019
Service	Pôle Soutien aux acteurs locaux et coordination de projets
Lien hiérarchique	Responsable Pôle Soutien aux acteurs locaux et coordination de projets
Liens fonctionnels	Tous départements (Directions et pôles)
Mission générale	Appuyer l'équipe du pôle Soutien aux acteurs locaux et coordination de projets dans ses missions d'assistance et de mise en oeuvre des projets
Responsabilités	<ul style="list-style-type: none">● Appui au suivi des activités de l'équipe : mise à jour des documents de suivi des bourses et des activités, participation aux activités de mesure d'impact et de suivi des bénéficiaires● Support administratif à l'équipe dans la mise en œuvre des projets : rédaction de documents préparatoires pour les activités (accords de subvention, contrats, plannings, notes d'informations, etc.), préparation et compilation de tous les documents nécessaires au suivi administratif des projets● Support logistique à l'équipe dans la mise en œuvre des activités de projets : suivi des dossiers de demande de visas pour participation à des événements, réservation de billets d'avion, réservation d'hôtel et de salles de réunion, etc.● Appui au suivi comptable : vérification des pièces comptables, préparation des classeurs de justificatifs liés aux projets, appui à la préparation des audits de projets